

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**МІЖНАРОДНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

ГОЛОВА ПРИЙМ

ПРОФЕСОР

К.В. ГРОМОВЕНКО

« 04 » КВІТНЯ 2023 РОКУ



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ**  
**МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ**  
**МІЖНАРОДНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО  
ЗАСІДАННІ ВЧЕНОЇ РАДИ  
МІЖНАРОДНОГО ГУМАНІТАРНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ  
ПРОТОКОЛ № 6 ВІД 04 КВІТНЯ 2023 РОКУ

**ОДЕСА – 2023**

## 1.ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Апеляційна комісія Медичного фахового коледжу Міжнародного гуманітарного університету створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників що до результатів їхніх вступних випробувань на навчання за освітньо-професійними програмами підготовки фахового молодшого бакалавра в Коледжі.
- 1.2. Апеляційна комісія у своїй роботі керується Положенням про Приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 р. за № 1085, із змінами внесеними згідно з Наказом МОН №622 від 06.06.2016р. Положенням про приймальну комісію Медичного фахового коледжу Міжнародного гуманітарного університету і даним положенням.
- 1.3. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних, педагогічних працівників університету, коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти району які не є членами предметних екзаменаційних та фахових атестаційних Коледжу для проведення співбесід. До складу апеляційної комісії можуть залучатися провідні педагогічні, науково-педагогічні працівники інших закладів фахової передвищої освіти, закладів загальної середньої освіти і наукових установ України. Головою апеляційної комісії призначається один з проректорів Університету.
- 1.4. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до Коледжу у поточному році.
- 1.5. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менш ніж на третину і затверджується наказом ректора Університету.
- 1.6. Оплата праці членів апеляційної комісії, які не є працівниками Коледжу, проводиться нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до затверджених нормативно-правових актів.
- 1.7. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія Коледжу, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях та рішення апеляційної комісії.

## 2.ПОРЯДОК ПОДАННЯ АПЕЛЯЦІЙНИХ ВСТУПНИКАМИ

- 2.1. Для розгляду апеляції вступника щодо розгляду мотиваційного листа на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра та вирішення спірних питань йому необхідно подати

особисто заповнену заяву на ім'я Ректора Університету до Приймальної комісії Коледжу. У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові, назва Коледжу, назва спеціальності, та тема за якою проводитиметься апеляція, та суть суперечного питання.

2.2. Апеляція вступника щодо результату розгляду мотиваційного листа, отриманих в Коледжі (далі епіляція), повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення результату.

2.3. У випадках, коли вступник у зазначені не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії Університету, результат є остаточним.

2.4. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:  
- з питань відсторонення вступника від участі у розгляді мотиваційного листа:

### **3. ПОРЯДОК РОБОТИ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

3.1. Апеляція розглядається як правило не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Дозволяється присутність батьків вступника під час розгляду апеляції, але без права участі в обговоренні результатів розгляду апеляції. Забороняється присутність сторонніх осіб на засіданні апеляційної комісії.

3.2. Порядок подання і розгляду апеляції доводиться через засоби наручної агітації (масової інформації) до відома вступників, розміщується на веб-сайті Коледжу до початку розгляду мотиваційного листа.

3.3. Під час апеляції ідентифікуються:

- мотиваційний лист вступника
- апеляційна відомість.

3.4. Під час апеляції розглядаються лише мотиваційний лист та апеляційна відомість.

3.5. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності.

3.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається. За результатами апеляції результат розгляду мотиваційного листа вступника не може бути зменшений, а лише збільшений або залишений без змін.

3.7. Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляції, та апеляційній відомості. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом.

3.8. Рішення апеляційної комісії набирає чинності після затвердження його Приймальної комісією Коледжу.

В.о. Директора Медичного  
фахового коледжу

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Юлія Шарпановська', written in a cursive style.

Юлія ШАРАПАНОВСЬКА