

«РОЗГЛЯНУТО»

Педагогічною радою Медичного
фахового коледжу Міжнародного
гуманітарного університету
Протокол № 7 від 24.06.2022

«ПРИЙНЯТО»

Вченою радою Міжнародного
гуманітарного університету
Протокол №10
Від «15» червня 2022



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ
ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ У МЕДИЧНОМУ
ФАХОВОМУ КОЛЕДЖІ МІЖНАРОДНОГО ГУМАНІТАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

Одеса 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів фахової передвищої освіти Медичного фахового коледжу Міжнародного гуманітарного університету (далі - Положення) розроблено з метою встановлення єдиного порядку організації програм академічної мобільності для учасників освітнього процесу в Медичному фаховому коледжі Міжнародного гуманітарного університету (далі - Коледж) на території України чи поза її межами та учасників освітнього процесу інших закладів освіти та наукових установ в Коледжі.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про освіту»; Закону України «Про вищу освіту»; Закону України «Про фахову передвищу освіту»; Постанови Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 411 «Питання навчання студентів та аспірантів, стажування наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном»; Постанови Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»; Постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)»; наказу МОНУ № 635 від 29.05.2013р. «Щодо затвердження Примірного положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти вищих навчальних закладів України» та інших нормативно-правових документів з питань освіти, а також Положення Коледжу та Статуту Міжнародного гуманітарного університету.

1.3. Цілі, завдання та загальні правила забезпечення та реалізації академічної мобільності відповідають основним принципам Болонської декларації.

1.4. Учасники освітнього процесу Коледжу та інших закладів вищої освіти/наукових установ (далі - ЗВО/НУ-партнери), що беруть участь у академічній мобільності, надалі іменуються учасниками академічної мобільності.

1.5. Учасники освітнього процесу - здобувачі вищої освіти, передвищої освіти, науково-педагогічні, педагогічні, наукові працівники.

1.6. Академічна мобільність - можливість учасників освітнього процесу Коледжу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність тощо в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами (далі - ЗВО/НУ-партнери), а також можливість учасників освітнього процесу ЗВО/НУ-партнерів навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в Інституті.

1.7. Кредитна академічна мобільність - навчання у ЗВО/НУ-партнері, для отримання кредитів ЄКТС, що будуть визнані у вищому навчальному закладі України, де постійно навчається здобувач закладу вищої освіти без присудження ступеня вищої освіти ЗВО/НУ-партнера. При цьому загальна тривалість навчання не збільшується.

1.8. Ступенева академічна мобільність - навчання у ЗВО/НУ-партнері, що передбачає отримання документа про вищу освіту (наукові ступені) за відповідними ступенями вищого навчального закладу-партнера.

1.9. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на:

- внутрішню академічну мобільність - навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень тощо учасників освітнього процесу Коледжу у закладах освіти-партнерах України;
- міжнародну академічну мобільність - навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень тощо учасників освітнього процесу Коледжу у ЗВО/НУ-партнерах поза межами України.

Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність — навчання у навчальному закладі, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття ступеня фахової передвищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня фахової передвищої освіти від двох або більше закладів фахової передвищої освіти;
- кредитна мобільність — навчання у ЗВО/НУ-партнері, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, з метою здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи та/або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), що будуть визнані у вищому навчальному закладі постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу. При цьому загальний період навчання для таких учасників за програмами кредитної мобільності залишається незмінним;
- групова академічна мобільність - навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень групою учасників освітнього процесу у ЗВО/НУ-партнерах, організовані Інститутом з метою реалізації освітніх, академічних та дослідницьких програм тощо;
- індивідуальна академічна мобільність - навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень в індивідуальному порядку учасників освітнього процесу у ЗВО/НУ-партнерах з метою реалізації індивідуальних освітніх, академічних та дослідницьких програм тощо;
- ініціативна академічна мобільність - навчання, викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень учасників освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Коледжу, з метою реалізації індивідуальних освітніх, академічних та дослідницьких програм, в рамках вітчизняних і зарубіжних державних програм та проектів тощо.

1.10. Формами академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти та здобувачів ступеня доктора філософії є:

- навчання за програмами здобувачів фахової передвищої освіти обміну у ЗВО/НУ- партнері та Університеті;
- навчання за спільними освітніми програмами;
- мовні і наукові стажування;
- навчальна (дослідницька, виробнича) практика;
- участь у літніх школах;
- участь у конференціях, семінарах тощо.

1.11. Формами академічної мобільності для осіб, які здобувають науковий ступень доктора наук, науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу у ЗВО/НУ-партнері та Коледжі є:

- участь у семінарах, наукових школах і конференціях, інших наукових заходах;
- участь у спільних проектах;
- наукове дослідження;
- наукове стажування;
- участь в освітній діяльності приймаючої сторони;
- викладання;
- підвищення кваліфікації;
- вивчення досвіду приймаючої сторони, тощо.

1.12. Умови навчання і перебування учасників освітнього процесу щодо академічної мобільності та інші питання визначаються двосторонніми або багатосторонніми угодами між у ЗВО/НУ-партнерами та Інститутом.

1.13. Строк навчання здобувачів фахової передвищої освіти не повинен перевищувати двох років, аспірантів (здобувачів наукового ступеня доктора філософії) одного року, а строк стажування наукових і науково-педагогічних працівників - шести місяців.

2. ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

2.1. Основними цілями академічної мобільності є:

- підвищення якості фахової передвищої освіти;
- підвищення ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоздатності випускників Коледжу на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- збагачення індивідуального досвіду учасника освітнього процесу щодо інших моделей створення та поширення знань;
- залучення світового інтелектуального потенціалу до освітнього процесу в Коледжі на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між ЗВО/НУ-партнерами;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- гармонізація освітніх стандартів ЗВО/НУ-партнерів.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності учасника освітнього процесу Коледжу є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки учасника освітнього процесу, проведення досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами дослідження, набуття досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень;
- підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

3.1. Науково-педагогічні, наукові, педагогічні працівники закладів фахової передвищої освіти (наукових установ) усіх форм власності можуть реалізувати право на академічну мобільність для провадження професійної діяльності відповідно до укладеного договору про участь у програмі академічної мобільності. При цьому за зазначеними працівниками зберігається основне місце роботи у вітчизняному вищому навчальному закладі (науковій установі) до одного року. Оплата праці відповідно до законодавства за основним місцем роботи зберігається на строк до шести місяців, якщо вона не передбачена програмою академічної мобільності.

3.2. Іноземні наукові, педагогічні працівники закладів фахової передвищої освіти (наукових установ), які залучені до провадження освітньої та наукової діяльності, під час перебування у вітчизняному ЗВО/НУ - партнері мають усі права та обов'язки його працівників. Умови приїзду провідних іноземних науковців та діячів освіти на запрошення вітчизняних ЗВО/НУ та їх перебування в Україні можуть визначатися додатковими договорами, укладеними між вітчизняним ЗВО/НУ та запрошеною особою.

3.3. Право на участь у програмах академічної мобільності мають здобувачі фахової передвищої освіти, які навчаються за освітніми ступенями молодшого бакалавра та бакалавра (починаючи з другого курсу), магістра, особи, які здобувають наукові ступені доктора філософії (кандидата наук) або доктора наук, науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники.

3.4. Академічна мобільність здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між іноземним або вітчизняним ЗВО/НУ-партнерами та Інститутом, за узгодженими та затвердженими в установленому порядку індивідуальними навчальними планами здобувачів фахової передвищої освіти та програмами навчальних дисциплін, а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу Коледжу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Коледжу на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

3.5. Відповідно до домовленостей між учасниками академічної мобільності:

- здійснюється відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах академічної мобільності;
- регламентується перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності та процедура їх подання;
- визначаються етапи, тривалість та зміст навчання, стажування або проходження практики тощо у ЗВО/НУ-партнерах.

3.6. За здобувачами фахової передвищої освіти на період навчання в іншому ЗВО/НУ-партнері на території України чи поза її межами зберігаються відповідно до укладеного договору про академічну мобільність місце навчання та виплата стипендії згідно із законодавством протягом навчання, стажування чи провадження наукової діяльності в іншому ЗВО/НУ-партнері на території України чи поза її межами, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності.

Особи, що уклали договори про навчання за програмою академічної мобільності, не відраховуються із складу здобувачів фахової передвищої освіти на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.7 Здобувач фахової передвищої освіти, крім вивчення у ЗВО/НУ-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін за погодженням з ЗВО, що направив його на навчання.

3.8. Відбір здобувачів фахової передвищої освіти для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією Коледжу, яка створюється наказом ректора, з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі та знання іноземної мови.

Конкурсну комісію очолює перший віце-президент, ректор Коледжу. До складу комісії входять директори інститутів, декани факультетів, голова ради молодих вчених, голова наукового товариства здобувачів фахової передвищої освіти та аспірантів, голова студентської ради.

3.9. У випадку, якщо здобувач фахової передвищої освіти бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає здобувач фахової передвищої освіти у грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.

3.10. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти ЗВО/НУ- партнерів та процедура їх подання регламентується угодами між закладами фахової передвищої освіти-партнерами.

3.11. Етапи, тривалість та зміст навчання у ЗВО/НУ-партнерах визначаються навчальними планами та графіками навчального процесу, затвердженими у ЗВО/НУ-партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки навчального процесу затверджуються керівниками ЗВО/НУ-партнерів.

При формуванні індивідуального навчального плану здобувач фахової передвищої освіти враховується фактичне виконання здобувачем фахової передвищої освіти індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.

3.12. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання як у ЗВО/НУ-партнерах так і в Інституті.

3.13. Здобувачі фахової передвищої освіти, крім вивчення у вищому навчальному закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, якщо це передбачено відповідними угодами між ЗВО/НУ-партнерами.

3.14. На час навчання у ЗВО/НУ-партнері здобувачі фахової передвищої освіти за його заявою надається академічна відпустка або індивідуальний план навчання, затверджений в установленому порядку.

3.15. Іноземні здобувачі фахової передвищої освіти, що реалізують право на академічну мобільність в рамках договорів про співробітництво з Університетом, можуть бути зараховані на навчання до Коледжу:

- за рахунок коштів міжнародних програм та організацій;
- за рахунок власних надходжень закладів фахової передвищої освіти;
- за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб;
- на умовах безоплатного навчання у разі взаємного обміну здобувачами фахової передвищої освіти, в тому числі за спільними освітніми програмами, які передбачають отримання спільного або подвійного документа (документів) про вищу освіту на умовах безоплатного навчання у разі міжнародного обміну здобувачами фахової передвищої освіти, якщо кількість таких іноземних здобувачів фахової передвищої освіти не перевищує кількість вітчизняних здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються в іноземному ЗВО/НУ-партнері в межах програм академічної мобільності відповідно до укладених між закладами фахової передвищої освіти договорів про міжнародну академічну мобільність.

4. ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. Коледж визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання здобувача фахової передвищої освіти у ЗВО/НУ-партнері.

4.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва з ЗВО/НУ-партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів БСТ8 або з використанням системи оцінювання ЗВО/НУ-партнера.

4.3. Навчальні дисципліни та інші види навчальної діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані здобувач фахової передвищої освіти.

4.4. Perezарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого здобувачем фахової передвищої освіти документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків здобувачів фахової передвищої освіти, завіреного в установленому порядку у ЗВО/НУ-партнері.

4.5. Академічна різниця нормативних та вибіркового навчальних дисциплін за індивідуальним навчальним планом здобувача фахової передвищої освіти не повинна перевищувати 10 навчальних дисциплін.

4.6. Порядок ліквідації академічної різниці визначається ЗВО/НУ-партнерами відповідно до законодавства.

4.7. Результати підсумкової атестації здобувачів фахової передвищої освіти у період навчання у ЗВО/НУ-партнері представляються за шкалою, прийнятою у ЗВО/НУ-партнері і переводяться у шкалу, прийняту в Коледжі.

5. ОBOB'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ ТА ЗBO/НУ-ПАРТНЕРІВ

5.1. Коледж зобов'язаний:

- укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності здобувачів фахової передвищої освіти між ЗВО/НУ-партнерами та узгодити навчальні програми;
- забезпечити вільний і рівний доступ здобувачів фахової передвищої освіти до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;
- надавати здобувачам фахової передвищої освіти консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування іноземних здобувачів фахової передвищої освіти.

5.2. ЗВО/НУ-партнер, що приймає на навчання, зобов'язаний:

- зарахувати здобувача фахової передвищої освіти, направленого на навчання на визначений договором строк, відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;
- створити усі необхідні умови для виконання здобувачем фахової передвищої освіти індивідуального навчального плану;
- сприяти здобувачам фахової передвищої освіти у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;
- надавати можливість здобувачам фахової передвищої освіти брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування іноземних здобувачів фахової передвищої освіти;
- після завершення навчання видати здобувачу фахової передвищої освіти документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання

навчальних здобутків здобувачів фахової передвищої освіти або документ про вищу освіту з додатком встановленого у ЗВО/НУ-партнері зразка.

5.3. Обов'язки ЗВО/НУ-партнерів щодо здобувачів фахової передвищої освіти, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між ЗВО/НУ-партнерами.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОГРАМАХ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

6.1. Здобувачі фахової передвищої освіти Коледжу мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими напрямками та спеціальностями підготовки фахівців у ЗВО/НУ-партнерах.
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою вищого навчального закладу, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;
- можливість отримання документа про відповідний освітньо-кваліфікаційний рівень встановленого у ЗВО/НУ-партнері зразка, відповідно до угоди між ЗВО/НУ-партнерами щодо програми академічної мобільності.

6.2. Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- вчасно прибути до місця навчання;
- під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів вищого навчального закладу, що приймає;
- успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- після завершення навчання у ЗВО/НУ-партнері вчасно повернутися до Коледжу.

7. ЗВІТУВАННЯ ТА ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ ЗА ПРОГРАМОЮ АКАДЕМІЧНОЇ МОБІЛЬНОСТІ

7.1. Після повернення до Коледжу (протягом місяця після завершення навчання, стажування у закордонному ЗВО/НУ-партнері учасник освітнього процесу, який реалізовував право на академічну мобільність, в залежності від її форми, надає відповідний документ, який посвідчує перелік, кількість кредитів ЄКТС та результати вивчення навчальних дисциплін та інформацію про систему оцінювання навчальних здобутків учасника освітнього процесу або звіт щодо виконання програми викладання, проходження практики, стажування, проведення наукових досліджень тощо, завірений в

установленому порядку у закладі фахової передвищої освіти, на базі якого здійснюється академічна мобільність.

Після розгляду на засіданні відповідної циклової комісії закладу фахової передвищої освіти чи структурного підрозділу наукової установи звіт підлягає затвердженню вченою радою закладу фахової передвищої освіти або вченою (науковою, науково-технічною, технічною) радою наукової установи.

7.2. Інститут в установленому порядку приймає рішення щодо допуску до навчання/роботи учасника освітнього процесу, який приймав участь у програмі академічної мобільності.

Якщо здобувач, під час перебування у закладі фахової передвищої освіти, на базі якого здійснювалась академічна мобільність, не виконав програму навчання, то після повернення до Коледжу, де він постійно навчається, йому може бути запропоновано індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку, або повторний курс навчання за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб.